

Regulamin świetlicy szkolnej w Szkole Podstawowej im. Orła Białego w Sokołowicach

*Niniejszy regulamin został uchwalony na podstawie art. 105 ustawy z 14 grudnia 2016r. –
Prawo oświatowe (Dz. U. z 2020 r. poz. 910)*

I. Postanowienia ogólne

§ 1.1 Świetlica jest integralną częścią szkoły, realizuje cele i zadania szkoły, w tym treści i działania wychowawczo-opiekuńcze zawarte w planie pracy szkoły.

2. Zadania w świetlicy realizowane są w oparciu o roczny plan pracy świetlicy oraz tygodniowy rozkład zajęć.

3. Zajęcia świetlicowe są przeznaczone dla uczniów, którzy pozostają w szkole dłużej ze względu na: czas pracy rodziców – na wniosek rodziców lub organizację dojazdu do szkoły, inne okoliczności wymagające zapewnienia opieki w szkole.

II. Cele i zadania świetlicy

§ 2.1. Zapewnienie dzieciom zorganizowanej opieki wychowawczej po lekcjach oraz w innych zaistniałych sytuacjach.

2. Stworzenie warunków do nauki własnej oraz pomoc w przypadku trudności w nauce.

3. Rozwijanie zdolności, zainteresowań, stymulowanie do kreatywnego spędzania czasu w trakcie pobytu na świetlicy. Wspieranie twórczego myślenia.

4. Dbanie o poprawne relacje między wychowankami. Pomoc w nabywaniu umiejętności nawiązywania prawidłowych relacji z rówieśnikami.

5. Wdrażanie i rozpowszechnianie zdrowego stylu życia, upowszechnianie zasad kultury zdrowotnej, kształtowanie nawyków higieny i czystości oraz dbałości o swoje zdrowie i innych.

6. Organizowanie gier i zabaw ruchowych, mających na celu prawidłowy rozwój fizyczny.

7. Współpraca z rodzicami i nauczycielami dzieci uczęszczających do świetlicy szkolnej.

III. Założenia organizacyjne

§ 3.1. Świetlica działa w dni pracy szkoły od godziny 11:30 do godziny 16:30. Rodzice / prawni opiekunowie zobowiązani są do punktualnego odbioru dziecka, w przypadku zdarzenia nagłego powodującego opóźnienie odbioru dziecka, rodzic/opiekun prawny powinien zawiadomić o tym fakcie nauczyciela-wychowawcę świetlicy do godziny 16⁰⁰.

2. W razie nieodebrania ucznia ze świetlicy szkolnej w godzinach jej pracy oraz braku kontaktu z jego rodzicami/opiekunami, dziecko może zostać przekazane pod opiekę odpowiednim organom.

3. Uczniowie do świetlicy kwalifikowani są na podstawie kart zgłoszeń, które wypełniają rodzice. Karty zgłoszenia są do pobrania na stronie [www. szkoły](http://www.szkoly) oraz bezpośrednio u nauczyciela- wychowawcy świetlicy.

4. Liczba uczniów w świetlicy, będąca pod opieką jednego nauczyciela-wychowawcy, nie powinna przekraczać 25.

5. Świetlica nie ponosi odpowiedzialności za rzeczy posiadane przez dzieci w świetlicy, zarówno za ich uszkodzenia jak i zagubienia.

6. Uczniowie przebywający w świetlicy mają zakaz używania wszelkich urządzeń mobilnych, w innym celu niż uzasadniony kontakt z rodzicami lub opiekunami. W przypadku konieczności kontaktu z rodzicem uczeń musi ten fakt zgłosić wychowawcy świetlicy.

7. Dziecko ze świetlicy może być odebrane tylko przez rodziców / prawnych opiekunów oraz wyznaczone przez nich osoby wpisane do karty zgłoszenia. W wyjątkowych sytuacjach uczeń może być odebrany przez inną osobę, niewpisaną do karty, jednak wyłącznie na podstawie pisemnego upoważnienia od rodziców/ prawnych opiekunów lub na podstawie informacji przesłanej przez e-dziennik z konta rodzica/prawnego opiekuna.

8. Odpowiedzialność za dziecko przejmuje nauczyciel-wychowawca świetlicy od momentu wejścia dziecka do świetlicy do momentu odbioru dziecka przez rodzica / prawnego opiekuna lub osobę wyznaczoną w karcie zgłoszenia.

9. Każda zmiana decyzji rodziców/prawnych opiekunów, dotycząca pobytu dzieci w świetlicy, musi być przekazana w formie pisemnej.

10. Współpraca z rodzicami odbywa się w kontakcie bezpośrednim – podczas odbioru dziecka ze świetlicy. W razie braku możliwości rozmowy, nauczyciel świetlicy będzie kontaktował się przez e-dziennik lub telefonicznie z rodzicem / prawnym opiekunem.

IV. Prawa i obowiązki ucznia korzystającego ze świetlicy szkolnej

§ 4. Uczeń ma prawo do:

- 1) właściwie zorganizowanej opieki podczas pobytu w świetlicy;
- 2) poszanowania godności osobistej i życzliwego traktowania przez nauczycieli-wychowawców świetlicy, jak i inne dzieci korzystające ze świetlicy;
- 3) ochrony przed przemocą psychiczną i fizyczną;
- 4) pomocy w nauce;
- 5) doskonalenia swoich uzdolnień i zainteresowań, podejmowania twórczych działań;
- 6) korzystania z zasobów świetlicy, gier, zabawek, sprzętu.

2. Uczeń jest zobowiązany do:

- 1) przestrzegania regulaminu świetlicy, z którym jest zapoznany na początku roku szkolnego;
- 2) przestrzegania zasad współżycia w grupie i kulturalnego zachowania;
- 3) stosowania się do poleceń nauczyciela - wychowawcy świetlicy;
- 4) zgłoszenia wychowawcy każdego wyjścia ze świetlicy;
- 5) przebywania w miejscu, które wyznaczył wychowawca oraz nieoddalania się od grupy podczas wyjść poza salę świetlicową;
- 6) dbania o porządek, szanowania zasobów świetlicy;
- 7) ponoszenia odpowiedzialności za własne postępowanie.

V. Zadania nauczyciela-wychowawcy świetlicy

§ 5. Do zadań nauczyciela- wychowawcy świetlicy należą:

- 1) opracowanie rocznego planu i tygodniowego rozkładu zajęć;
- 2) prowadzenie dziennika zajęć;
- 3) sumienne wypełnianie swoich obowiązków;
- 4) sprawowanie opieki i zapewnienie wychowankom bezpieczeństwa;
- 5) rozwijanie zainteresowań uczniów, umożliwienie im rozwoju, kreatywności i twórczego myślenia;
- 6) organizowanie gier i zabaw, w tym ruchowych, zarówno w sali oraz na powietrzu;

- 7) współpraca z Radą Pedagogiczną, psychologiem, pedagogiem, pielęgniarką szkolną oraz rodzicami;
- 8) dbanie o estetyczny wygląd pomieszczeń świetlicowych;
- 9) zapoznanie uczniów z regulaminem świetlicy;
- 10) informowanie o niewłaściwym zachowaniu uczniów zarówno rodziców jak i wychowawcę.

VII. Nagrody i kary wobec wychowanków

§ 6. 1 Stosowane nagrody i wyróżnienia to:

- 1) wyróżnienie wobec grupy przez wychowawcę świetlicy lub wychowawcę klasy;
- 2) pochwała przekazana opiekunom;
- 3) pochwała Dyrektora Szkoły.

2. Stosowane kary to:

- 1) upomnienie udzielone przez wychowawcę świetlicy lub kierownika świetlicy;
- 2) poinformowanie rodziców o niewłaściwym zachowaniu;
- 3) nagana udzielona w obecności wychowawcy klasy;
- 4) nagana udzielona przez Dyrektora Szkoły;
- 5) skreślenie z listy uczestników świetlicy.

V. Dokumentacja świetlicy

§ 7. Do dokumentacji świetlicy należą:

- 1) regulamin świetlicy;
- 2) roczny plan pracy świetlicy;
- 3) tygodniowy rozkład zajęć
- 4) dziennik zajęć;
- 5) karty zgłoszeń;
- 6) roczne sprawozdanie z działalności świetlicy.

VI. Postanowienia końcowe

§ 8. 1. Organem uprawnionym do zmiany i interpretacji postanowień regulaminu jest Dyrektor Szkoły Podstawowej im. Orła Białego w Sokołowicach.

2. Regulamin wchodzi w życie z dniem 17.12. 2020 r.