Załącznik nr 2

UMOWA

Zawarta w dniu……. w Sokołowicach, pomiędzy:
Gminą Oleśnica - Szkołą Podstawową im. Orła Białego w Sokołowicach, ul. 11 Listopada 24, 56-400 Oleśnica, NIP: 911-17-77-943, w imieniu której działa z upoważnienia Wójta Gminy Oleśnica Artur Mosiak Dyrektor Szkoły Podstawowej im. Orła Białego w Sokołowicach, Sokołowice 24, 56-400 Oleśnica, przy kontrasygnacie Głównej Księgowej Aleksandry Wiszniewskiej z upoważnienia Skarbnik Gminy Oleśnica, zwaną w dalej części umowy dalej **Zamawiającym**
a……
……..,
,zwaną w treści umowy **Wykonawcą**, reprezentowaną przez…….

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest świadczenie usług **na: „Dożywianie dzieci i młodzieży w Szkole Podstawowej im. Orła Białego w Sokołowicach, Gmina Oleśnica.**
2. Umowa zostaje zawarta na czas określony, tj. od dnia 03.10.2022 r. do dnia 31.12.2022 r.
3. Usługa będzie dotyczyć 40 dzieci i uczniów w wieku od 3 do 16 lat. Ilość dzieci może ulec zmianie w trakcie obowiązywania umowy, co nie stanowi zmiany umowy.
4. Ilość posiłków będzie ulegać zmianie w zależności od frekwencji dzieci. Wykonawca zobowiązany będzie zapewnić ilość posiłków zgodną z zapotrzebowaniem złożonym na dany dzień na nr telefonu …….. i do godziny 08.30 danego dnia. Zapotrzebowanie będzie składać osoba wyznaczona przez Dyrektora szkoły.
5. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zwiększenia lub zmniejszenia ilości dostarczanych posiłków. Wykonawca nie będzie dochodził z tego tytułu żadnych roszczeń.
6. Wykonawca będzie dostarczał posiłki - **drugie danie (bez napoju)** - od poniedziałku do piątku o godzinie 11.00 z wyłączeniem okresu przerw świątecznych, dni ustawowo lub dodatkowo wolnych od zajęć; Wykonawca będzie .
7. Wykonawca dostarczać będzie posiłki na własny koszt i własnym transportem, spełniającym warunki sanitarne Państwowej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej, zgodnie z normami HACCP: środkiem transportu dopuszczonym decyzją właściwego inspektora sanitarnego do przewozu posiłków dla potrzeb zbiorowego żywienia dzieci, w specjalistycznych termosach, gwarantujących utrzymanie odpowiedniej temperatury oraz jakości przywożonych potraw.
8. Jadłospis układany będzie przez Wykonawcę na okres 10 dni roboczych (2 tygodnie) i dostarczany Zamawiającemu do zatwierdzenia 5 dni przed okresem jego obowiązywania. Zamawiający w terminie do dwóch dni naniesie ewentualne poprawki, które Wykonawca zobowiązany jest uwzględnić. Jadłospis będzie posiadał akceptację dietetyka, którego zapewnia i opłaca Wykonawca.
9. Wykonawca zobowiązany jest do przechowywania z każdego dnia próbek żywnościowych zgodnie z obwiązującymi przepisami prawa.
10. Wykonawca zobowiązany jest do przygotowywania posiłków spełniających wymogi żywienia zalecane przez Instytut Matki i Dziecka oraz zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa:

a) przygotowywane posiłki muszą być zgodne z procedurami niezbędnymi do zapewnienia bezpieczeństwa żywności i żywienia z uwzględnieniem zapisów określonych w ustawie z 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (Dz. U. 2020 r. poz. 2021, ze zm.).
b) przy przygotowywaniu posiłków należy stosować tylko takie środki spożywcze, które spełniają wymagania, ustalone w przepisach, wydanych w drodze rozporządzenia przez właściwego ministra zdrowia, w szczególności przez rozporządzenie Ministra Zdrowia z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie grup środków spożywczych przeznaczonych do sprzedaży dzieciom i młodzieży w jednostkach systemu oświaty oraz wymagań, jakie muszą spełniać środki spożywcze stosowane w ramach żywienia zbiorowego dzieci i młodzieży w tych jednostkach (Dz. U. z 2016 r. poz. 1154).

11. Przygotowywane posiłki muszą być urozmaicone, z wykluczeniem półproduktów, na bazie produktów

najwyższej jakości.
12. Wszelkie zmiany w jadłospisie sugerowane przez Zamawiającego będą wiążące dla Wykonawcy.
13. Do obowiązków Zamawiającego realizowanych za pomocą personelu własnego należeć będzie porcjowanie i wydawanie posiłków oraz sprzątanie, ponoszenie kosztów środków czyszczących i higienicznych zużywanych do sprzątania po posiłku.
14. Do obowiązków Wykonawcy należy codzienny odbiór pojemników i odpadów pokonsumpcyjnych.
15. Zamawiający zastrzega sobie prawo kontroli Wykonawcy w zakresie prawidłowości wykonania niniejszej umowy.

§ 2

1. Wynagrodzenie za przedmiot umowy ustala się, zgodnie z formularzem ofertowym stanowiącym nieodłączną część umowy.
2. Wynagrodzenie za przedmiot umowy ustala się, zgodnie z formularzem ofertowym stanowiącym nieodłączną część umowy i będzie to iloczyn ilości wydanych w danym miesiącu posiłków oraz kwoty brutto za jeden posiłek, wynoszący …… zł brutto (słownie:……).

3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 2 obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia.
4. Strony postanawiają, że wynagrodzenie wynikające z realizacji Umowy będzie płatne w miesiącu następującym po miesiącu świadczenia usług, przelewem w ciągu 14 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej przez Zamawiającego faktury i dołączonej do niej specyfikacji wydanych posiłków, na rachunek bankowy Wykonawcy - numer konta……
   Dane do faktury:
   Nabywca: Gmina Oleśnica, ul. 11 Listopada 24, 56-400 Oleśnica, NIP 9111777943;
   Odbiorca: Szkoła Podstawowa im. Orła Białego w Sokołowicach, Sokołowice 24, 56-400 Oleśnica.
5. Wykonawca wystawia dwie faktury - jedną na tzw. wsad do kotła, drugą stanowi sporządzenie posiłku i transport oraz pozostałe koszty.
6. Wykonawca oświadcza, że rachunek do zapłaty wynagrodzenia podany na fakturze jest rachunkiem znajdującym się w wykazie, o którym mowa w art. 96b ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2021 r. poz. 685). Za dzień zapłaty uważa się dzień, w którym nastąpiło obciążenie rachunku Zamawiającego.

§ 3

1. Zamawiający wyznacza na przedstawiciela odpowiedzialnego za nadzór nad realizacją umowy w zakresie jakości i ilości otrzymywanych posiłków:……..
2. Wykonawca wyznacza na przedstawiciela odpowiedzialnego za prawidłowy przebieg usługi:.....
3. Zamawiający ma prawo kontroli i zgłaszania uwag do wykonywanych usług.
4. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego uwzględnienia zgłoszonych przez Zamawiającego uwag, o których mowa w ust. 3, z zastrzeżeniem ust. 5 w zakresie wykonywanej usługi.
5. W przypadku nieuwzględnienia uwag Zmawiającego, o których mowa w ust. 3, Wykonawca zobowiązany jest w terminie dwóch dni od zgłoszenia uwag przez Zamawiającego do pisemnego uzasadnienia i poinformowania Zamawiającego o ich nieuwzględnieniu.

§ 4

1. W przypadku przekroczenia terminów dostawy posiłków określonych w § 1 ust. 6.:
   a) do 30 minut Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 123 zł.
   b) powyżej 30 minut Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 212 zł.
2. W przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od umowy wskutek okoliczności, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca, jak również w przypadku nieuzasadnionego rozwiązania umowy przez Wykonawcę, zobowiązuje się on do zapłaty na rzecz Zamawiającego kary umownej w wysokości 3899 zł.

3. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy rozumianego w szczególności jako:
   a) dwukrotne dostarczenie posiłków niezgodnie z ustalonym jadłospisem,
   b) dwukrotne dostarczenie posiłków o mniejszej ilości,
   c) powtarzających się skarg rodziców na jakość posiłków.

   Wykonawca ma prawo odstąpić od umowy ze skutkiem natychmiastowym i dochodzić zapłaty kary umownej wskazanej w ust. 2.
4. Wykonawca, wyraża zgodę na potrącanie kar umownych ze jego wynagrodzenia (potrącenie umowne).
6. Kary umowne nie pozbawiają Zamawiającego prawa do dochodzenia od Wykonawcy odszkodowania uzupełniającego, na zasadach ogólnych, ponad wartość kar umownych.
7. Kary umowne, o których mowa w Umowie podlegają sumowaniu; wymagalność kar umownych – 2 dni od daty wystąpienia okoliczności uzasadniających jego naliczenie.

§ 5

1. Kary umowne nie będą naliczane, gdy nie wykonanie umowy zostało spowodowane siłą wyższą (okoliczności obiektywne, niezależne od woli stron, uniemożliwiające wykonanie umowy w całości lub w części, nie znane stronom w momencie podpisywania umowy), np. obostrzenia sanitarne związane m. in. ze stanem epidemii COVID-19, zamieszki, katastrofy budowalne, długotrwałe przerwy w dostawie energii elektrycznej, itp. Umowa została podpisana w czasie obowiązywania stanu epidemii COVID-19 i stanowi to samoistnej okoliczności kwalifikowanej jako siła wyższa.
2. Zamawiający może wypowiedzieć umowę za dwutygodniowym okresem wypowiedzenia.
3. Oświadczenie o rozwiązaniu Umowy za wypowiedzeniem wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. W przypadku wykonywania przedmiotu umowy za pośrednictwem innych podmiotów, Wykonawca musi mieć na to zgodę Zamawiającego, w formie pisemnej, pod rygorem nieważności. Brak zgody stanowi samoistną przyczynę rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym jako z winy Wykonawcy.

§ 6

1. Niniejsza umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Zamawiającego, jeden dla Wykonawcy
2. Wszelkie zmiany w treści Umowy wymagają zachowania formy pisemnej (aneks), pod rygorem nieważności.
4. W przypadku braku porozumienia Stron, ewentualne spory powstałe na tle realizacji niniejszej umowy, Strony zobowiązują się poddać pod rozstrzygnięcie sądu powszechnego miejscowo właściwego miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
5. W sprawach nieuregulowanych umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego. Cesja praw i obowiązków wynikających z niniejszej umowy może zostać dokonana wyłącznie za zgodą Zamawiającego, w formie pisemnej, pod rygorem nieważności.
6. Załączniki stanowią integralną część Umowy.
7. Lista Załączników do Umowy:
   załącznik nr 1 – formularz ofertowy

……	……..
Zamawiający	Wykonawca